

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉSERVATION
SALLE BAILLAC - SALLE FILIPPI - HALLE DE LA TOURTILLÈRE
Commune de PUILBOREAU**

À renvoyer au plus tard 1 mois avant la date d'occupation

NOM : _____ Prénom : _____

Téléphone : _____ Mail : _____

Raison sociale : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Souhaite réserver :

- la **SALLE BAILLAC** occupation de 9 h jusqu'à 2 h du matin sauf dérogation : 230 personnes
- la **SALLE FILIPPI** occupation de 9 h jusqu'à minuit : 60 personnes

(Réservée aux Puilborains, aux associations, aux professionnels seulement)

- la **HALLE DE LA TOURTILLÈRE** occupation de 9 h jusqu'à 23h : 150 personnes

Nature de l'occupation : _____ (Anniversaire, Réunion Familiale ...)

À partir du _____ (date) à ____ H ____ (heure)

Au _____ (date) à ____ H ____ (heure)

Documents à fournir :

- Fournir une attestation d'assurance responsabilité civile.

Règlement :

- Le paiement de la location est à régler par chèque à l'ordre du **Trésor Public** au nom du déclarant.
- Le dépôt de garantie de 1500 € est à régler par chèque à l'ordre du **Trésor Public** au nom du déclarant
- **Les arrhes** de 70 € sont à verser avec le contrat de location. Vous devez régler le solde de la location, le dépôt de garantie et avoir un dossier complet, 7 jours avant que la location ne commence, afin de pouvoir valider l'état des lieux d'entrée.

Conditions d'utilisations des salles :

- Il est formellement interdit de fumer à l'intérieur des salles, les animaux sont strictement interdits.
- Les états des lieux et la remise des clés sont à définir au moment de la réservation.

Consulter le dépliant « Salles municipales » avec les tarifs et les modalités de la location ou le site <https://www.ville-puilboreau.fr/mes-loisirs/locations/louer-une-salle-municipale>.

La réservation prend effet lorsque le contrat de location est signé avec le versement des arrhes.

Date : _____

Signature du demandeur avec la mention « *lu et approuvé* »

À compléter et à envoyer à :
Mairie de Puilboreau
29 rue de la République – B.P. n° 10113 – 17285 PUILBOREAU Cedex
accueil@ville-puilboreau.fr